

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Наратасты
Муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан»

Принято
на Общем собрании работников

Протокол № 01

«31» августа 20 22 г.



Утверждаю
Директор школы

И.Н.Кучмухаметов

«01» сентября 20 22 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания (далее - Положение) устанавливает порядок организации горячего питания обучающихся МБОУ СОШ с.Наратасты муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

1.2. Основными задачами организации питания являются создание условий для ее социальной и экономической эффективности, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности, пропаганду принципов здорового питания.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48 – ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;
- Федерального закона от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Указа Президента Российской Федерации от 05 мая 1992 года № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»;

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20) (утвержден Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32);

- Закона Республики Башкортостан от 24 июля 2000 года № 87-з «О государственной поддержке многодетных семей в Республике Башкортостан»;

- Закона Республики Башкортостан от 05 июня 2001 года № 219-з «О порядке определения и установления потребительской корзины и прожиточного минимума в Республике Башкортостан»;

- Положения о порядке предоставления бесплатного питания учащимся государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений, государственных образовательных учреждений начального профессионального образования из многодетных семей в Республике Башкортостан, утвержденного Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 11 марта 2002 года № 68 «О мерах реализации закона Республики Башкортостан «О государственной поддержке многодетных семей в Республике Башкортостан».

- Положение об организации питания обучающихся общеобразовательных организаций муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан, утвержденный постановлением администрации муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан от «19» августа 2022 г. № П-368/2.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок организации горячего питания в МБОУ СОШ с. Наратасты (далее – общеобразовательная организация) для следующих категорий обучающихся:

- обучающихся по образовательным программам начального общего образования, питающихся за счет адресной дотации из бюджета Российской Федерации и бюджета Республики Башкортостан;

- обучающихся, питающихся за счет адресной дотации из бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан. К этой категории относятся: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; дети из семей, находящихся в социально опасном положении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;

- обучающихся, питающихся за счет адресной дотации из бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан и бюджета Республики Башкортостан. К этой категории относятся: дети из многодетных малоимущих семей со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на ребенка, установленную в Республике Башкортостан; обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды (далее – обучающиеся с ОВЗ);

- обучающихся, питающихся за счет средств родителей.

1.5. Адресная дотация обучающимся льготных категорий предоставляется на обеспечение бесплатным горячим питанием в учебные дни фактического посещения общеобразовательной организации и на период действия документов, подтверждающих право на получение адресной дотации.

1.6. В случае, когда обучающийся с ОВЗ одновременно является обучающимся из состава многодетных малоимущих семей, адресная дотация по обеспечению бесплатным питанием осуществляется по одному из оснований в максимальном размере.

1.7. Адресная дотация для обучающихся, проживающих в интернатах при общеобразовательных организациях предоставляется в размере 50% от фактической стоимости сбалансированного трехразового питания.

1.9. Адресная дотация для обучающихся, проживающих в интернатах при общеобразовательных организациях в размере 100 % от фактической стоимости сбалансированного трехразового питания предоставляется детям из семей, находящихся в

социально-опасном положении и детям, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

1.10. Замена адресной дотации денежной компенсацией не допускается.

1.11. Информация о предоставлении адресной дотации размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

2. Порядок предоставления дотации

2.1. Адресная дотация обучающимся предоставляется на основании заявления (Приложение № 1) одного из родителей (законных представителей) (далее - заявитель) обучающегося со следующего дня после подачи (заявления). Заявление и пакет документов подлежат обновлению на каждый учебный год.

2.2. Для принятия решения о предоставлении адресной дотации необходимы следующие документы:

№ п/п	Категория обучающихся на получение адресной дотации	Перечень документов для подтверждения права на получение адресной дотации
1	Дети-инвалиды	Справка об инвалидности
2	Дети из многодетных малоимущих семей	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, копия свидетельства о рождении детей, являющихся несовершеннолетними; справка о составе семьи
3	Дети из семей, находящихся в социально-опасном положении	Справка комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о нахождении семьи в едином банке семей, находящихся в социально-опасном положении
4	Дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи	Ходатайство общеобразовательной организации, акт обследования жилищных условий; решение комиссии муниципального казенного учреждения «Отдел образования администрации муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан» (далее – МКУ «Отдел образования»)
5	Дети с ограниченными возможностями здоровья	Справка психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК)

2.3. Заявитель несет ответственность за подлинность представленных документов и достоверность сведений, которые в них содержатся.

2.4. Руководитель общеобразовательной организации принимает решение о прекращении предоставления адресной дотации в случае отсутствия у обучающегося права на его предоставление и в случае не предоставления обучающимся (его родителем (законным представителем)) необходимых документов или при наличии в указанных документах недостоверных сведений, в том числе окончание срока действия документов (п.2.2 настоящего Положения). Данное решение принимается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подачи заявления и доводится до заявителя в течение двух рабочих дней после поступления заявления по любому из доступных способов: устно по телефону и

(или) СМС-сообщение на телефонный номер и (или) по электронной почте и (или) почтовой корреспонденцией (указанных в заявлении).

2.5. Обучающимся с ОВЗ, не посещающим общеобразовательную организацию и получающим образование на дому и имеющим право на получение бесплатного двухразового питания, по заявлению родителей (законных представителей) выдаются продукты питания (в рамках рекомендуемого среднесуточного набора пищевых продуктов для общеобразовательных учреждений СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

2.6. Обучающимся из многодетных малоимущих семей разрешается выдавать продукты питания (в рамках рекомендуемого среднесуточного набора пищевых продуктов для общеобразовательных учреждений СанПиН 2.3/2.4.3590-20), если в общеобразовательной организации отсутствует собственный пищеблок и нет возможности организации горячего питания сторонней организацией.

3. Ответственные за организацию питания

3.1. Руководитель общеобразовательной организации является ответственным лицом за организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием и обеспечивает:

- правомерность предоставления адресной дотации обучающимся и правильность расчетов средств на финансирование расходов указанных целей;
- получение адресной дотации обучающимися согласно приказа по общеобразовательной организации;
- ежедневное утверждение рациона питания по меню.

3.2. В МБОУ СОШ с. Наратасты создается бракеражная комиссия (далее - Комиссия), в состав которых входят: медицинский работник (при наличии, по согласованию), работник столовой (по согласованию), представитель администрации общеобразовательной организации, представители родительской общественности.

Комиссия:

- совместно с шеф-поваром (поваром-бригадиром) (по согласованию) разрабатывает график группового посещения обучающимися столовой под руководством классного руководителя; график работы столовой (буфета при наличии);
- совместно с медицинским работником (при наличии, по согласованию) принимает участие в закладке продуктов при приготовлении блюд, осуществляет контрольное взвешивание;
- проверяет соответствие блюд для обучающихся утвержденному меню;
- осуществляет контроль качества каждой партии приготовленной продукции по органолептическим показателям (снятие пробы) до приёма пищи обучающимися, результаты проверки заносятся в «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции».

3.3. Классные руководители:

- принимают заявления от родителей (законных представителей) на предоставление адресной дотации, с приложением документов, согласно перечня, указанного в п. 2.2. настоящего Положения;
- ведут учет питания обучающихся в классе по категориям.

3.4. Ответственные за питание обучающихся общеобразовательной организации, из числа педагогического коллектива (назначаемые по приказу руководителя общеобразовательной организации на текущий учебный год):

- оформляют акт обследования жилищных условий и ходатайство на детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;
- предоставляют документы, утвержденные руководителем общеобразовательной организации, для рассмотрения Комиссии, созданной МКУ «Отдел образования»;

- оформляют и передают шеф-поварам (поварам-бригадирам) школьных столовых (по согласованию) заявку, на основании которой будет предоставляться горячее питание;
- ведут учет фактического количества обучающихся, получающих адресную дотацию из бюджета Республики Башкортостан и бюджета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан, и обучающихся получающих питание за счет средств родителей (законных представителей) в целом по общеобразовательной организации.

3.5. Комиссия МКУ «Отдел образования» рассматривает документы, предоставленные МБОУ СОШ с. Наратасты на детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, указанные в п.2.2 настоящего Положения.

Для предоставления адресной дотации общеобразовательным организациям выдается выписка решения из протокола заседания данной комиссии, принятой большинством голосов.

3.6. Шеф-повара (повара-бригадиры) столовых общеобразовательных организаций обеспечивают (по согласованию в соответствии с п.п 4.2 п.4 настоящего Положения):

- обслуживание горячим питанием согласно разработанному и утвержденному руководителем общеобразовательной организации двухнедельным меню;
- приготовление качественных блюд, бракераж готовых блюд и изделий, соблюдение санитарных норм и правил, а также сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов на производстве.

4. Организационные принципы питания

4.1. Организация питания в общеобразовательной организации осуществляется силами общеобразовательной организации.

4.2. К поставке продовольственных товаров для организации питания в школе допускаются предприятия различных организационно-правовых форм - победители запроса котировок, конкурса с ограниченным участием, открытого аукциона в электронной форме и иных способов определения победителей в соответствии с протоколом подведения итогов Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, работ и услуг согласно Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.3. Руководитель общеобразовательной организации

- ежемесячно до 5 числа каждого месяца представляют в МКУ «Отдел образования» отчет о количестве обучающихся, охваченных горячим питанием, а также дотационным по установленной форме;

- совместно с МКУ «Отдел образования» и Муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан» обеспечивает планирование финансовых средств в планы финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательной организации на организацию питания на основании ежегодных отчетов об организации питания обучающихся;

- контроль за выполнением требований настоящего Положения.